Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.






„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони"

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР" на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково"

Период на отчитане	01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	Споразумение № РД 50 – 191 от 29.11.2016 г.
ЕИК на МИГ	177022537
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр. Мъглиж, пл. „Трети март" № 32, ет. 1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Рени Мариянова Малева
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Телефон: 04321/23 33, email: mig.mkg2016@gmail.com http://mig-mkg.bg/

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

Сдружение "Местна инициативна група – Мъглиж, Казанлък, Гурково" е учредено на 09.03.2016 г. и е вписано в регистъра при Старозагорския окръжен съд с Решение № 101/20.04.2016 г. по фирм. дело № 22/ 2016 г. Адреса на управление е: гр. Мъглиж - 6180, пл. "Трети март" № 32, ет. 1, предмета на дейност на Сдружението е да подобрява качеството на живот на МИГ-територията, като съдейства за ефективно прилагане на подхода ВОМР чрез

изпълнение на стратегията. С Решение № 111/27.06.2017 г. на Старозагорски Окръжен съд се вписа промяна на обстоятелствата на СНЦ „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково“. С Решение № 214/10.01.2018 г. на Старозагорски Окръжен съд се вписа промяна на обстоятелствата на СНЦ „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково“.

В териториалния обхват на „МИГ-Мъглиж, Казанлък, Гурково“ са включени 3 административно обособени териториални единици това са община Мъглиж, община Гурково, Община Казанлък извън строителните граници на гр. Казанлък. Територията на „МИГ-Мъглиж, Казанлък, Гурково“ обхваща изцяло териториите на граничещи общини. Територията е с непрекъснати граници и е включена в списъка със селски райони, съгласно приложение № 1 на Наредба № 22 от 14.12.2015г.

Стратегията е многофондова, предвидени са мерки от ПРСР, ОПИК и ОПРЧР. Прилагане на многофондово ВОМР позволява на територията да се приложи целенасочена и интегрирана политика за съхраняване на спецификата на територията и за преодоляване на наличните проблеми.

Органи за управление на Сдружение МИГ “Мъглиж, Казанлък, Гурково“:

1. Общо събрание (ОС);
2. Управителен съвет (УС);
3. Председател на Управителния съвет;
4. Изпълнителен директор;
5. Допълнителни помощни органи, създадени по решение на Управителния съвет.

Управителният съвет е постоянно действащ орган за управление на Сдружението. Дейността му се ръководи от Председателя на УС. МИГ “Мъглиж, Казанлък, Гурково“ включва в колективните си органи представители на различни заинтересовани страни от местната общност. УС се състои от 9 члена - представители на публичния сектор, представители на частния сектор и представители на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

Колективен върховен орган на МИГ „Мъглиж, Казанлък, Гурково” е Общо събрание, към настоящият момент се състои от 39 члена, които са представители на заинтересованите страни от територията на МИГ.

- Публичен сектор – 10,26 %
- Стопански сектор – 43,59 %
- Нестопански сектор – 46,15 %

Местната инициативна група е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност, регистрирано като сдружение по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, което представлява публично-частно партньорство и са спазени всички изисквания на чл. 12, ал. 1, т. 5 от Наредба № 22 от 14.12.2015 г. да има дял на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на сдружението, непревишаващ 49 на сто от имащите право на глас съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

В периода от 01.01.2021 г. до края на отчетния период 31.12.2021 г. са проведени двадесет и две заседания на Управителния съвет на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково”:

На 08.03.2021 г., на основание чл. 41, ал.1, т. 5 от Устава на Сдружението, Общото събрание на МИГ с Протокол № 17 и Решение № 63 избира нов състав на УС на Сдружението, тъй като мандата е изтекъл на предходния УС. На същата дата с Решение № 139 УС на МИГ, преизбира за председател г-жа Рени Малева.

<u>В периода от 01.01.2021 г. до края на отчетния период 31.12.2021 г. са проведени двадесет и две заседания на Управителния съвет на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково”:</u>

1. Управителен съвет на 11.01.2021 г. от 08.00 часа със следния дневен ред:

1.Удължаване срока за оценка по процедура BG05M9OP001-2.102 “МИГ Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, финансирана чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020;
2. Разни.

2. Управителен съвет на 28.01.2021 г. от 08.00 часа със следния дневен ред:
1. Удължаване срока за оценка по процедура BG05M9OP001-2.102 “МИГ Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, финансирана чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020;
2. Приемане на годишен доклад за извършените дейности, свързани с текущите разходи и популяризиране на стратегията за ВОМР по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково” за 2020 г. ;
3. Приемане на годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегия за водено от общностите общностите местно развитие (СВОМР) -подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково” за 2020 г.;
4. Разни.

3. Управителен съвет на 01.02.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:
1. Определяне състава на Комисия за подбор на подадени проектни предложения (КППП) по процедура BG05M9OP001-1.124- МИГ – „Мъглиж, Казанлък, Гурково - Достъп до пазара на труда на безработни и неактивни лица” по подмярка 8.2 от СВОМР на СНЦ „МИГ- Мъглиж, Казанлък, Гурково “, финансирана от ОПРЧР.
2. Приемане на Правила за работа на оценителна комисия за подбор на проектни предложения по процедура BG05M9OP001-1.124- МИГ – „Мъглиж, Казанлък, Гурково - Достъп до пазара на труда на безработни и неактивни лица”.

4. Управителен съвет на 16.02.2021 г. от 12.00 часа със следния дневен ред:
1. Удължаване срока за оценка по процедура BG05M9OP001-2.102 “МИГ Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, финансирана чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020;
2. Избор на Счетоводител на Сдружението, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на сдружението;
3. Разни.

5. Управителен съвет на 05.03.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:
1. Удължаване срока за оценка по процедура BG05M9OP001-2.102 “МИГ Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, финансирана чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020;
2. Разни

6. Управителен съвет на 08.03.2021 г. от 11.00 часа със следния дневен ред:
1. Избор на водещ на заседанието и протоколист.
2. Избор на председател на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково“
3. Разни.

7. Управителен съвет на 15.03.2021 г. от 11.00 часа със следния дневен ред:
1. Одобряване на оценителен доклад по процедура BG05M9OP001-1.085- „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Достъп до пазара на труда на безработни и неактивни лица",

финансирана от Европейския социален фонд чрез ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.“.
2. Разни.

8. Управителен съвет на 17.03.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:
1. Одобряване на оценителен доклад по процедура BG05M9OP001-2.102 “МИГ Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, финансирана чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020
2. Разни.

9. Управителен съвет на 07.04.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:
1. Одобряване на оценителен доклад по процедура BG05M9OP001-1.124- „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково - "Достъп до пазара на труда на безработни и неактивни лица", финансирана от Европейския социален фонд чрез ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.“.
2. Разни.

10. Управителен съвет на 05.05.2021 г. от 17.00 часа със следния дневен ред:
1. Избор на Изпълнителен директор на Сдружението, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на сдружението;
2. Разни.

11. **Управителен съвет на 21.06.2021 г. от 10.00 часа със следния дневен ред:**
1. Избор на технически сътрудник на Сдружението, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на сдружението;
2. Разни.

12. Управителен съвет на 09.07.2021 г. от 10.00 часа със следния дневен ред:

- ✓ Приемане или отхвърляне на коментари по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **"Подкрепа за развитие на предприемачество"**
- ✓ Приемане или отхвърляне на коментари по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.104 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подобряване на производствения капацитет в МСП“**
- ✓ Приемане или отхвърляне на коментари по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-1.034 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“**
- ✓ Разни.

13. Управителен съвет на 21.07.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:
1. Утвърждаване на окончателен пакет документи за провеждане на процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **"Подкрепа за развитие на предприемачество"**
2. Утвърждаване на окончателен пакет документи за провеждане на процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.104 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подобряване на производствения капацитет в МСП“**

3. Утвърждаване на окончателен пакет документи за провеждане на процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-1.034 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“**
4. Разни.

14. Управителен съвет на 24.08.2021 г. от 08.00 часа със следния дневен ред:
1. Приемане на нови и освобождаване на членове от Сдружението.
2. Обсъждане и приемане на покана и дневен ред за свикване на Общо събрание.
3. Вземане на решение за провеждане на конкурс за външни експерт оценители на проекти към СВОМР на МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково и утвърждаване на образци на необходимите документи за провеждане на конкурса.
4. Разни.

15. Управителен съвет на 23.09.2021 г. от 17.00 часа със следния дневен ред:
1. Обсъждане и приемане проект на бюджет 2022 г. на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково”.
2. Разглеждане на заявления за избор на технически сътрудник на СНЦ „МИГ- Мъглиж, Казанлък, Гурково“.
3. Разглеждане на заявления за избор на външни експерт оценители на СНЦ „МИГ- Мъглиж, Казанлък, Гурково“.
4. Определяне състава на Комисия за подбор на подадени проектни предложения (КППП) по Процедура BG16RFOP002-2.104: МИГ „Мъглиж, Казанлък, Гурково” - Подобряване на производствения капацитет в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.
5. Приемане на Правила за работа на оценителна комисия за подбор на проектни предложения по процедура BG16RFOP002-2.104: МИГ „Мъглиж, Казанлък, Гурково” - Подобряване на производствения капацитет в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.
6. Определяне състава на Комисия за подбор на подадени проектни предложения (КППП) по Процедура BG16RFOP002-2.105 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., "Подкрепа за развитие на предприемачество".
7. Приемане на Правила за работа на оценителна комисия за подбор на проектни предложения по процедура BG16RFOP002-2.105 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., "Подкрепа за развитие на предприемачество".
8. Разни.

16. Управителен съвет на 04.10.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:
1. Определяне състава на Комисия за подбор на подадени проектни предложения (КППП) по Процедура № BG16RFOP002-1.034 – МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково“- **„Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“** по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.
2. Приемане на Правила за работа на оценителна комисия за подбор на проектни предложения по процедура № BG16RFOP002-1.034 – МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково“- **„Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“** по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.
3. Разни

17. Управителен съвет на 01.11.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:
1. Удължаване срока на оценка по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.104: „МИГ-Мъглиж, Казанлък, Гурково" - Подобряване на

производствения капацитет в МСП" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.
2. Удължаване срока на оценка по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105: „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково" "Подкрепа за развитие на предприемачество" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.
3. Разни

18. Управителен съвет на 11.11.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:

1. Удължаване срока на оценка по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BO16KPOP002-1.034 - МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково"- „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.
2. Разни.

19. Управителен съвет на 30.11.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:

1. Удължаване срока на оценка по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105: „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково" "Подкрепа за развитие на предприемачество" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.
2. Разни.

20. Управителен съвет на 06.12.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:

1. Одобряване на оценителен доклад по процедура с № BG16RFOP002-2.104: МИГ „Мъглиж, Казанлък, Гурково" - Подобряване на производствения капацитет в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.
2. Разни.

21. Управителен съвет на 08.12.2021 г. от 10.00 часа със следния дневен ред:

1. Удължаване срока на оценка по процедура № BG16RFOP002-1.034 – МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково“- „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

2.Удължаване срока на оценка по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105: „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково" "Подкрепа за развитие на предприемачество" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.

3. Разни.

22. Управителен съвет на 29.12.2021 г. от 15.00 часа със следния дневен ред:

1. Одобряване на оценителен доклад по процедура № BG16RFOP002-1.034 – МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково“- „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

2. Одобряване на оценителен доклад по процедура с № BG16RFOP002-2.105: „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково" "Подкрепа за развитие на предприемачество" по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 г.

3. Разни.

В периода от 01.01.2021 г. до края на отчетния период 31.12.2021 г. са проведени шест заседания на Общото събрание на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково”:

1. Общо събрание на 27.01.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

1. Разглеждане, обсъждане и приемане на Доклад за дейността на Управителния съвет за 2020 г.;

2. Разглеждане, обсъждане и приемане на Годишен финансов отчет за 2020 г.;
3. Разглеждане, обсъждане и приемане на Годишен доклад за дейността на СНЦ „МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково" за 2020 г.;
4. Други

2. Общо събрание на 08.03.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

1. Приемане на нови и освобождаване на членове от Сдружението.
2. Избор на нов Управителният съвет на Сдружението.
3. Други

3. Общо събрание на 21.04.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

1. Приемане на нови и освобождаване на членове от Сдружението.
2. Избор на нов Управителният съвет на Сдружението.
3. Обсъждане промяна в Стратегията за Водено от общностите местно развитие;
4. Други.

4. Общо събрание на 05.05.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

2. Приемане на промяна в Стратегията за Водено от общностите местно развитие;
2. Други.

5. Общо събрание на 08.09.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

1. Приемане на нови и освобождаване на членове от Сдружението.
2. Други.

6. Общо събрание на 23.09.2021 г. от 09.00 часа със следния дневен ред:

1. Приемане на индикативна работна програма за 2022 година
2. Други.

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

Екипът по изпълнение на стратегията се състои от четирима служители, в т.ч. изпълнителен директор, експерт по прилагане на стратегията, счетоводител и технически сътрудник. Всички служители работят в офиса на сдружението в гр. Мъглиж и са наети на пълно работно време – осем часа. Всички служители отговарят на изискванията на чл. 13 от Наредба 22 от 14-ти декември 2015 година.

На 25.02.2021 г. е обявен конкурс за изпълнителен директор, тъй като г-н Станислав Гавазов е подал предизвестие за напускане. В срока за подаване на документи е получена една кандидатура от г-н Христо Николов Щерев. На 05.05.2021г.се в Заседателната зала на МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково, се проведе редовно заседание на Управителния съвет на Сдружение с нестопанска цел в обществена полза „МИГ-Мъглиж, Казанлък, Гурково''. Председателят на Сдружението уведоми членовете на УС за освобождаване на Изпълнителния директор - г-н Станислав Гавазов по лични причини. Обявен е конкурс, съгласно изискванията на Наредба № 22/ 14.12.2015г. на МЗХГ, като обявата е публикувана на сайта. Приемът на документи приключи на 03.05.2021 г. За този период е постъпило едно заявление от г-н Христо Щерев. След като са разгледани документите, членовете на УС установиха, че г-н Щерев отговаря на всички изисквания по обявения конкурс и е взето РЕШЕНИЕ № 150 от 05.05.2021 г. за неговото назначаване на съответния пост.

На 04.03.2021 г. поради лични причини Пламен Терзиев на длъжност Счетоводител е напуснал и на негово място е назначена Даниела Кучкова на съответната позиция.

На 21.06.2021 год. е проведено редовно заседание на Управителния съвет на „МИГ-Мъглиж, Казанлък, Гурково‘‘. Председателят на Сдружението уведоми членовете на УС за освобождаване на техническия сътрудник г-жа Евгения Коскина. Обявен е конкурс, съгласно изискванията на Наредба № 22/ 14.12.2015г. на МЗХГ, като обявата е публикувана на сайта. Приемът на документи приключи на 18.06.2021 г. За този период е постъпило едно заявление от г-жа Стефани Гавраилова. След като разгледаха документите УС установи, че всички документи отговарят на изискванията по обявения конкурс и взеха решение № 151 /21.06.21 година.

На 23.09.2021 г. след насрочено заседание, Председателят на Сдружението уведоми членовете на УС за освобождаване на техническия сътрудник г-жа Стефани Гавраилова. Обявен е конкурс, съгласно изискванията на Наредба № 22/ 14.12.2015г. на МЗХГ.

На 07.10.2021г. е назначена г-жа Ивелина Господинова на длъжност Технически сътрудник.

Служителите на МИГ **не могат да са членове на колективния управителен орган** или на контролния орган на МИГ и да са свързани лица с членовете на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ.

- ***Изпълнителен директор:*** *Христо Николов Щерев*
- ***Експерт по прилагане на стратегията:*** *Катерина Янкова Костова;*
- ***Технически сътрудник:*** *Ивелина Янкова Господинова*
- ***Счетоводител:*** *Даниела Симеонова Кучкова*

3. Реализирани дейности

3.1. Дейности, свързани с управление на стратегията:

През периода от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. се извърши оценка по процедура за подбор на проектни предложения по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ - подмярка 8.2 „Достъп до пазара на труда на безработни и неактивни лица“ и подмярка 8.3 "Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“. Сключени са общо три договора, които са в процес на изпълнение.

Сключени са два договора по процедура № BG06RDNP001-19.201 - подмярка 4.1 "Инвестиции в земеделските стопанства" и един договор по процедура № BG06RDNP001-19.217 по подмярка 4.2 "Инвестиции в преработка /маркетинг на селскостопански продукти“

През отчетния период са обявени и приключили оценка три процедури по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, които са на етап оценка:

- ✓ Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.105 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **"Подкрепа за развитие на предприемачество"**
- ✓ Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-2.104 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подобряване на производствения капацитет в МСП“**
- ✓ Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP002-1.034 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., **„Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“**

3.2. Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

Не приложимо

- за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.

- за популяризиране, информиране и публичност:

С Договори с №, № 8-21 и 9-21 от 23.06.2021 г. и предмет на дейност «Популяризиране, информиране и публичност на СВОМР на СНЦ «МИГ – Мъглиж, Казанлък, Гурково», са подготвени рекламни материали, нужни за популяризиране на СВОМР, описани в таблица 1.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодате	Разходи за заплати на екипа и разходи за социални и здравни осигуровки и за сметка на работодателя	месец	12	7908,18	94898,16	ДА	80871,52	0,00

	ля - чл. 9, ал. 2, т. 1								
	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2 - 15 % от разходите по т.1)	3. разходи за услуги непряко, свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други); 5. разходи за наем на офис; 6. разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други); 8. разходи за закупуване на офис консумативи и канцелярски материали; 10. разходи за наем на	опростен разход	%	15,00	14234,72	ДА	8107,37	0,00

		лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ, които нямат закупен лек автомобил по реда на тази наредба или на Наредба № 23 от 2009 г.; 12. разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; 18. други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса.							

	Разходи за разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) - чл. 9, ал. 2, т. 2	Възнаграждения и осигурителни вноски по граждански договори на оценители на КППП - Получената стойност е формирана във вариант: подадени проектни предложения за периода на 2020 година 70 броя. За двама различни оценители, на двата етапа на оценка, автоматично разпределени в ИСУН - 140 оценки. На етап АСД - 89,50 лв. за един оценител и на етап ТФО - 89,50 лв. за един оценител.	оценен проект от един оценител	140	179,00	25 060,00	ДА	6685,66	0,00

	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) - чл. 9, ал. 2, т. 4		за година	1	1000,00	1000,00	ДА	414,00	0,00

	Разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил- чл. 9, ал. 2, т. 9	Техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил - закупен през 2018 година	за година	1	530,68	530,68	ДА	557,64	0,00
	Разходи за застраховане на закупени след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи по реда на тази наредба - чл. 9, ал. 2, т. 11	Разходи за застраховане на ДМА	за година	1	1300,00	1300,00		1053,37	0,00

	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие - чл. 9, ал. 2, т. 13	Такси за участие на екипа в обучение по прилагане на актуална нормативна уредба, ЗОП, държавни помощи и др. необходими за повишаване на капацитета на екипа на МИГ	брой	3	300,00	900,00	НЕ	0	0

	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ - чл. 9, ал. 2, т. 15	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ	за година	1	360,00	360,00	ДА	360,00	0,00
	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи- чл. 9, ал. 2, т. 16	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	за година	1	700,00	700,00	ДА	310,50	0,00

		Разходи за такса за домейн и хостинг	година	1	142,00	142,00	ДА	153,80	0,00
		Поддръжка на интернет страница	месец	12	89,00	1 068,00	ДА	1067,20	0,00
	Разходи за популяризиране, информиране и публичност - чл. 9, ал. 3, т. 2	Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ	публикации	6	360,00	2520,00	ДА	2100,00	0,00

		1.3.1. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране е дейността на МИГ - **годишни работни календари - стенни, с три секции**	брой	300	3,40	1 020,00	ДА	1 020,00	0,00
		1.3.2. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **годишни работни календари - настолни**	брой	300	3,40	1 020,00	ДА	1 020,00	0,00
		1.3.3. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **работни тефтери**	брой	300	6,00	1 800,00	ДА	1 800,00	0,00
		1.3.4. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **химикалки**	брой	300	1,12	336,00	ДА	336,00	0,00
		1.3.5. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране	брой	300	2,18	654,00	ДА	654,00	0,00

		дейността на МИГ - **рекламен ключодържател**							
		1.3.6. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **флаш памет обем: 16 GB**	брой	100	17,10	1 710,00	ДА	1 710,00	0,00
		1.3.7. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **шапки, материал: 100% памук**	брой	300	3,41	1 023,00	ДА	1 023,00	0,00
		1.3.8. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламни тениски материал: 100% памук**	брой	300	7,74	2 322,00	ДА	2 322,00	0,00

		1.3.9 Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **термос, вместимост: 500 ml.,**	брой	200	14,81	2 962,00	ДА	2 962,00	0,00
		1.3.10. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламна запалка**	брой	300	1,10	330,00	ДА	330,00	0,00
		1.3.11. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **термо чаша - метал и пластмаса, вместимост: 400 мл**	брой	100	8,26	826,00	ДА	826,00	0,00
		1.3.12. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - о**рганайзер за бюро**	брой	100	7,92	792,00	ДА	792,00	0,00
		1.3.13. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ -	брой	100	19,07	1 907,00	ДА	1 907,00	0,00

		power bank /мобилна батерия							
		1.3.14. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **еко торбичка сгъваема, текстил**	брой	300	3,96	1 188,00	ДА	1 188,00	0,00
		1.3.15. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламна раница**	брой	100	9,60	960,00	ДА	960,00	0,00
		1.3.16. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламна хартиена чанта**	брой	300	2,20	660,00	ДА	660,00	0,00
		1.3.17. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламна керамична чаша вместимост 300 мл.**	брой	300	3,84	1 152,00	ДА	1 152,00	0,00

		1.3.18. Изработване на рекламни материали свързани с популяризиране дейността на МИГ - **рекламна конферентна чанта**	брой	300	6,88	2 064,00	ДА	2064,00	0,00
		1.4. Други разходи за популяризиране, информиране и публичност - провеждане на годишно информационно събитие - празник на МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково (за едно двудневно или две еднодневни мероприятия)							

		Заснемане, монтаж, озвучаване на рекламен клип с продължителност максимум 1:30 минути, който дава информация за дейностите на Сдружението	брой	1	817,20	817,20	ДА	817,20	0
		Запис на електронен носител	брой	500	2,96	1 480,00	ДА	1480,00	0
		Електронен банер - размер на банера 980x416 пикс., място на публикуване fakti.bg, броя на импресиите, които ще бъдат излъчвани за период 2021 г.-100000 бр.	брой	100000		750,00	НЕ	0,00	0

	ОБЩО					179276,76		126 796,12	0,00

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	**Мъже**		**Жени**		**Общо**
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	30	30	30	30	120
Брой на участниците в обучения					
Брой на участниците в семинари и информационни срещи					

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Не приложимо

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

1. Местната общност е по-информирана и има по-голямо търсене на експертни консултации от МИГ.
2. По-ефективни са индивидуалните консултации лице в лице.

26.01.2022 г. Рени Малева: /П/

гр. Мъглиж *Председател на СНЦ „МИГ - Мъглиж, Казанлък, Гурково”*